





1

VORBEREITUNG

Bitte bereiten Sie Ihren Arbeitsplatz auf die Arbeit mit BigBlueButton (BBB) vor, indem Sie die folgenden Schritte einige Tage vor Beginn der Fortbildung bzw. Veranstaltung durchführen:



M. Fröhlich / K. Unger [CC-BY-SA] BERATUNG DIGITALE BILDUNG

2

SCHRITT 1

- Haben Sie Zugang zu einem Desktop-Computer, Laptop oder Tablet?
- Der Zugang über ein Smartphone/Tablet ist möglich, hier ist die Leitung einer Veranstaltung aber nur sehr eingeschränkt möglich.



M. Fröhlich / K. Unger [CC-BY-SA]

BERATUNG DIGITALE BILDUNG



3

SCHRITT 2

- Hat Ihr Arbeitsgerät Lautsprecher integriert bzw. einen Anschluss für Kopfhörer, ein Mikrofon und Webcam?
- Falls **nein**, ergänzen Sie ggf. die fehlende Hardware und installieren Sie sie.



M. Fröhlich / K. Unger [CC-BY-SA]

BERATUNG DIGITALE BILDUNG



4

SCHRITT 3

- Ist auf Ihrem Computer eine aktuelle Version des Firefox- oder Chrome-Browsers installiert?
- Falls **nein**, installieren Sie bitte kostenlos einen dieser Browser:
 - Mozilla Firefox <https://www.mozilla.org/de/firefox/new/>
 - Google Chrome https://www.google.com/intl/de_de/chrome/
- Hinweis für Apple-Nutzer: Auf manchen Apple-Tablets gelingt der Zugang nur mit dem Safari-Browser. Wenn sie beim Betreten des Konferenzraums eine entsprechende Fehlermeldung bekommen, benutzen Sie alternativ bitte den Safari-Browser.



VIKO-ANMELDUNG

Mit Hilfe der folgenden Schritten können Sie „Ihren“ virtuellen Konferenzraum betreten und dabei Ihre Hardware testen.



SCHRITT 4

Starten Sie Ihren Browser und öffnen Sie die Webadresse der BigBlueButton-Instanz (bigbluebutton.mbst.de).

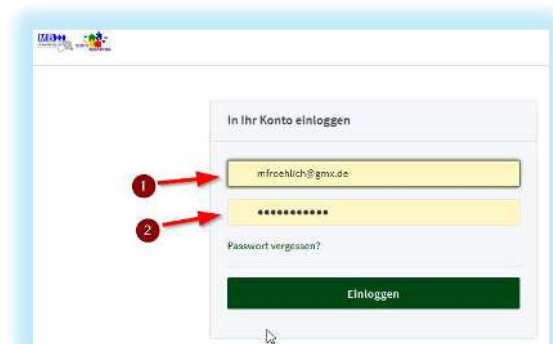
Folgen Sie dem Link (1) „Einloggen“, ...



SCHRITT 5

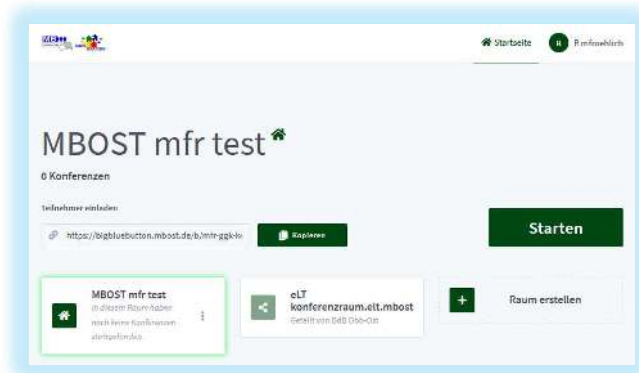
... und geben Sie Ihre Zugangsdaten ein

(1) Benutzername
(2) Passwort



SCHRITT 6

... und kommen auf Ihre „Startseite“!
Hier finden Sie eine Übersicht der Ihnen zur Verfügung stehenden Konferenzräume. In diesen haben Sie immer die Moderatoren-Rolle!



SCHRITT 7

Wählen Sie den Raum mit der „Kachel“ (1) aus und betreten Sie den Raum mit dem Link „Starten“ (2).



SCHRITT 8

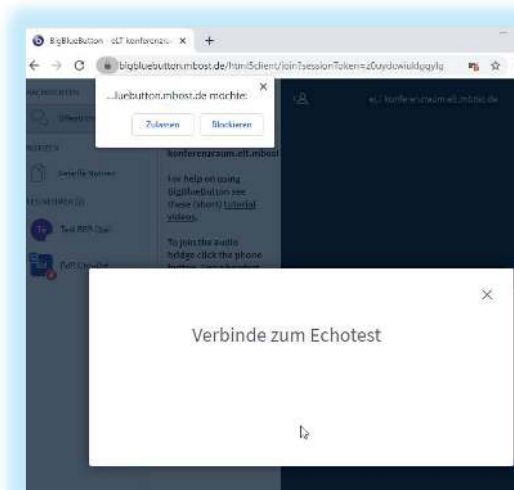
- Beim Betreten des Raumes wird Ihre Audioverbindung getestet.
- Klicken Sie auf „Mit Mikrofon“ um das Mikrofon einzuschalten.



SCHRITT 9

- Erlauben Sie Ihrem Browser den Zugriff auf ein Mikrofon und kreuzen Sie, wenn möglich, „Entscheidung merken“ an.

Hinweis: Dieser Dialog sieht in jedem Browser etwas anders aus!



SCHRITT 10

- Mit dem Echo-Test prüft BBB die Funktion von Mikrofon und Lautsprecher.
- Hören Sie ein Echo Ihrer Worte, dann gehen Sie weiter zu Schritt 12.



SCHRITT 11

Audioprobleme

- Wenn Sie beim Echo-Test auf „Nein“ klicken, kommen Sie zum Dialog für die Audioeinstellungen.
- Bitte prüfen Sie zuerst, ob über den gewählten Ausgang ein Ton abgespielt werden kann.
 - Klicken Sie dazu auf „Testton abspielen“.
 - Sollten Sie nichts hören, wählen Sie ggf. ein anderes Mikrofon oder einen anderen Ausgang aus und klicken Sie auf „Erneut versuchen“
 - Erst wenn daraufhin ein Ton zu hören ist, können Sie sinnvoll den Echo-Test wiederholen.

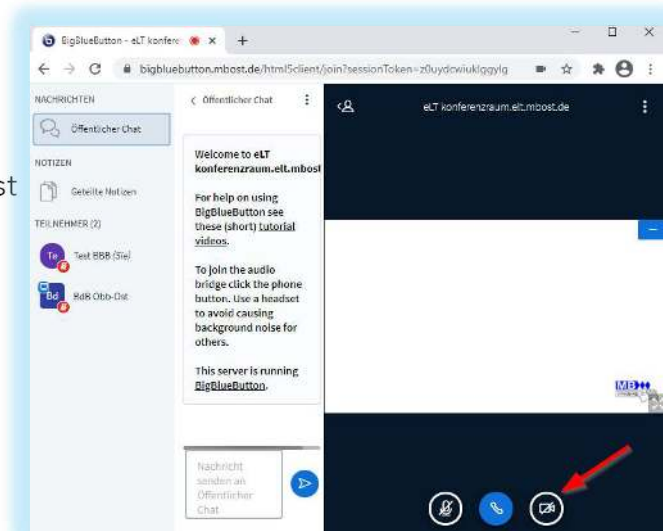


• Sie kommen nun wieder zum Echo-Test, Schritt 10.

SCHRITT 12

Nach erfolgreichem Echo-Test gelangen Sie in den Konferenzraum und können die Kamera testen:

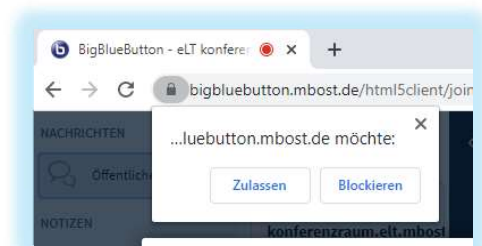
- Klicken Sie auf das Kamerasymbol, um die Kamera einzuschalten.



SCHRITT 13

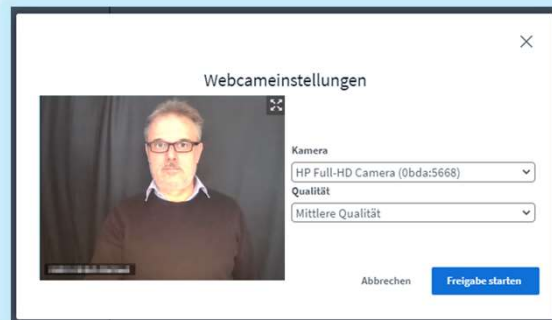
- Erlauben Sie Ihrem Browser den Zugriff auf eine Webcam und kreuzen Sie, wenn möglich, „Entscheidung merken“ an.

Hinweis: Auch dieser Dialog sieht in jedem Browser anders aus!



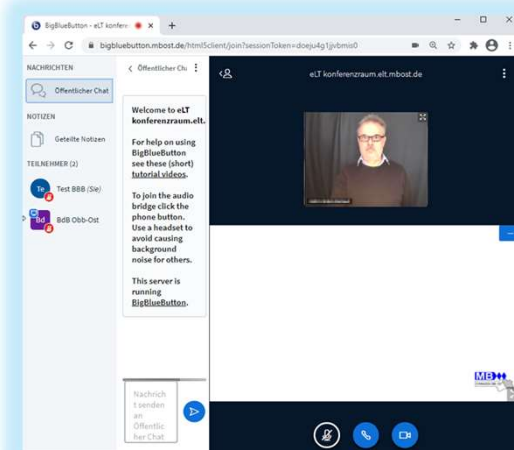
SCHRITT 14

- Wählen Sie nun die Kamera und Übertragungsqualität.
In den meisten Fällen reicht hier die niedrige Qualität „low quality“ aus, das schont die Netzwerkressourcen bei der Übertragung.
- Klicken Sie danach „Freigabe starten“
- Ab jetzt sind Sie für andere Teilnehmer mit Bild sichtbar.



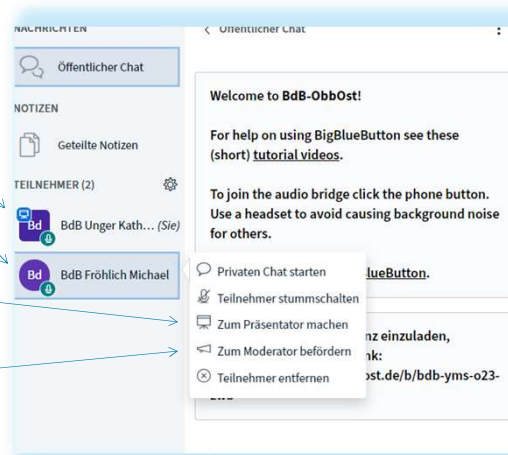
TEILNAHME MIT BILD

Nun sehen Sie Ihr Video-Bild im virtuellen Konferenzraum. Sie sind damit startklar für Ihre Videokonferenz!



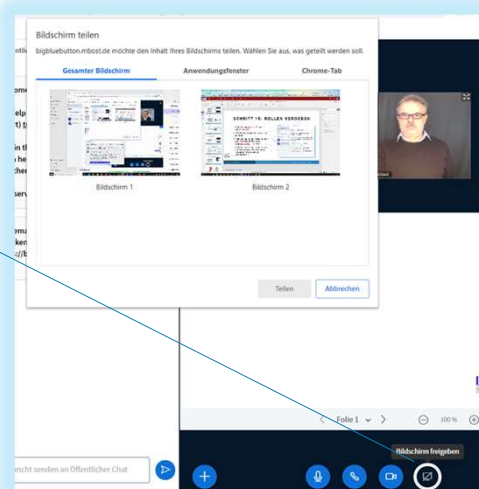
SCHRITT 15: ROLLEN VERGEBEN

- Moderator:innen erkennt man an eckigen Symbolen
- Teilnehmer:innen erkennt man an runden Symbolen
- Moderator:innen können Teilnehmer:innen zum Präsentator machen, ohne Moderationsrechte zu vergeben!
- Moderator:innen können Teilnehmer:innen anklicken und sie zu Moderator:innen hochstufen (z.B. bei externen Referent:innen...)



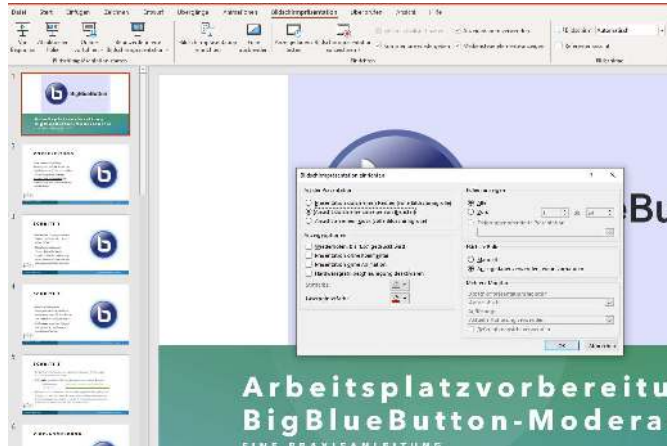
SCHRITT 16: PRÄSENTIEREN

- Präsentator (blaues Symbol am Namen!) kann Bildschirm freigeben (neben Kamerasymbol)
- Auswahl zwischen gesamtem Bildschirm oder einzelnen Anwendungsfenstern, z.B. einer PDF- oder Präsentationsdatei



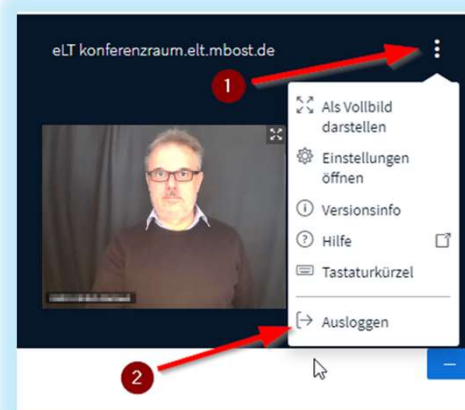
TIPP: POWERPOINT IN EINEM FENSTER ABLAUFEN LASSEN (NICHT GESAMTER BILDSCHIRM)

1. Bildschirmpräsentation
2. Bildschirmpräsentation einrichten
3. Ansicht durch eine Einzelperson
 - Nach Starten der PPT öffnet sich diese in einem Fenster, das auch vergrößert/-kleinert werden kann
 - Bei der Bildschirmfreigabe kann die Präsentation als Anwendungsfenster ausgewählt werden
 - Auf diese Weise kann die Präsentation geteilt werden, nimmt aber nicht den ganzen Bildschirm ein



SCHRITT 17: VIKO BEENDEN

- Klicken Sie das Menü oben rechts und wählen dann „Ausloggen“, um den Test zu beenden.
- Sie können nun den Browser schließen.



The screenshot displays the BigBlueButton interface. On the left, the 'NACHRICHTEN' (Messages) panel shows a public chat. Handwritten notes in blue ink point to the chat area, stating '- Teilnehmerrechte - Breakout (Gruppenräume)'. In the main conference area, several icons at the bottom are annotated with red arrows and blue text: a plus sign for '+', a microphone for 'Mikro auf/aus', a telephone for 'Audio Synchronisation', a camera for 'Kamera auf/aus', and a screen for 'Bildschirm-freigabe'. Other annotations include 'Chat bearbeiten' pointing to the chat header, 'Logout' pointing to the user menu, and 'Präsentationsrechte - hochladen' pointing to the presentation icon.

23

Fragen und Anregungen an: bdb@mbost.de

Hier finden Sie weitere Informationen: bbb-info.mbost.de

CC BY-NC 4.0 Licence: <http://clipartmag.com/free-clipart-question-mark#free-clipart-question-mark-9.jpg>

24

IMPRESSUM

Michael Fröhlich / Katharina Unger

michael.froehlich@mbost.de

katharina.unger@mbost.de



#ELTmbost von [Michael Fröhlich & Katharina Unger](#) ist lizenziert unter einer [Creative Commons Namensnennung - Weitergabe unter gleichen Bedingungen 4.0 International Lizenz](#).

Beruhrt auf dem Werk unter <https://bdb.mbest.de>. Über diese Lizenz hinausgehende Erlaubnisse können Sie unter <https://bdb.mbest.de> erhalten.

Basierend auf [Arbeitsvorbereitung BigBlueButton](#) v. Ferdinand Soethe 2020

